



Subdirección Gestión de Personas  
Hospital San Juan de Dios  
La Serena

RESOLUCION EXENTA N° 9971 /

LA SERENA, 02 JUL 2024

**VISTOS:** Ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado N° 18.575/1986; Ley N° 19.880/2003 que establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los Órganos de la Administración del Estado; DFL N° 29 de 2004, que fija texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N° 18.834, sobre Estatuto Administrativo; Decreto N° 38/2005 del Ministerio de Salud que fijó el reglamento de los establecimientos de menor complejidad y de los establecimientos de Autogestión en Red; Res. N° 69/2018 de delegación de facultades Ley N° 19.937 de Autoridad Sanitaria; Res. N° 6/2019 de la Contraloría General de la República; Resolución Exenta N° 5570/2022 del Hospital San Juan de Dios.

**CONSIDERANDO:**

- a. Que según Res. Ex. N° 9191 de fecha 31 de mayo del 2024, en la cual se otorga Asig. De Responsabilidad al profesional funcionario, según a que se refiere el Arti. 34, letra C) de la Ley 19664 a Dra. María Loreto Vergara Del Río como "Médico Jefe de la Unidad de Apoyo Imagenología" con 44 horas a pagar y con un 60% de Asignación a contar del 01 de febrero del 2024 al 31 de enero del 2027.
- b. Que el propósito del cargo es liderar el equipo de trabajo, junto con planificar, organizar, gestionar y supervisar las actividades técnico-administrativas propias de la unidad, con la finalidad de diagnosticar y cooperar oportunamente en el tratamiento de patologías que afecten a los usuarios.
- c. Que se deja establecido que el Médico Jefe de la Unidad de Apoyo Imagenología dependerá directamente de la Subdirección Médica atención Ambulatoria.
- d. Que según Instrucciones de Subdirector Gestion de Personas (s) , se dicta la siguiente:

**R E S O L U C I O N :**

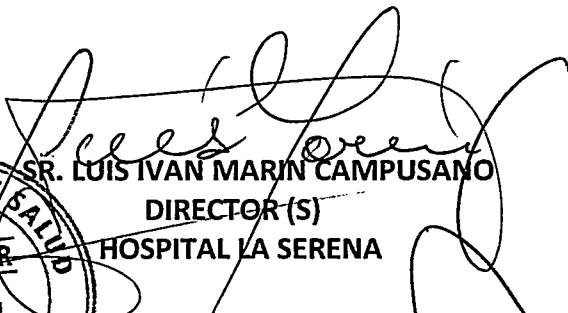
1.- **DESIGNASE A DRA. MARIA LORETO VERGARA DEL RIO RUT. N° 8.933.415-2, MÉDICO, 44 HRS., COMO "MEDICO JEFE UNIDAD DE APOYO IMAGENOLOGIA", CORRESPONDIENTE AL HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE LA SERENA, con dependencia directa de la Subdirección Médica Atención Ambulatoria, A CONTAR DEL 01 DE FEBRERO DEL 2024 HASTA EL 31 DE ENERO DEL 2027.**



2.- Las funciones del Médico Jefe serán las siguientes:

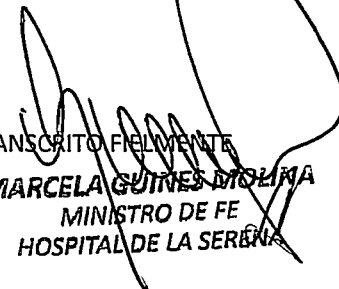
- 2.1 Programar, coordinar y supervisar las actividades administrativas y de atención realizadas por el personal a cargo dentro de la unidad de imagenología.
- 2.2 Conocer, cumplir y hacer cumplir las normativas generales y específicas que rigen el funcionamiento de la Unidad de imagenología y aquellas disposiciones impartidas por la autoridad de salud y normativas pertinentes.
- 2.3 Velar por el uso eficiente de los recursos humanos, infraestructura, equipamientos e insumos disponibles para otorgar las prestaciones requeridas por los usuarios, garantizando la seguridad, calidad y oportunidad del funcionamiento.
- 2.4 Coordinar y facilitar la articulación de las actividades entre la unidad de imagenología con otras unidades, servicios de la red y/o instituciones correspondientes con el fin de lograr el cumplimiento de los objetivos institucionales establecidos.
- 2.5 Supervisar y evaluar el desempeño del personal a cargo de forma directa, según corresponda. Promoviendo y facilitando el perfeccionamiento profesional de acuerdo a las necesidades detectadas.

- 2.6 Monitorear y evaluar periódicamente los procesos internos, a fin de cautelar el cumplimiento de los protocolos de la institución e indicadores establecidos en la unidad, según las normativas vigentes.
- 2.7 Participar en coordinación con otras especialistas, como referente técnico durante todo el proceso de licitación y adquisición de equipamiento e insumos específicos.
- 2.8 Proponer, apoyar e implementar acciones que contribuyan al desarrollo estratégico de la unidad y al logro de la misión institucional.
- 2.9 Conocer y gestionar situación imprevistas pertinentes al funcionamiento de la unidad, impartiendo y adoptando las medidas necesaria para solucionarlas.
- 2.10 Garantizar el cumplimiento de la ley de derechos y deberes del personal a cargo y supervisar el resguardo de los derechos y seguridad de los usuarios.
- 2.11 Definir y mantener actualizada la cartera de servicios en conjunto con el equipo directivo, la cual debe responder a las demandas existentes.
- 2.12 Fomentar la tolerancia y el respeto, generando las condiciones propicias para mantener un adecuado clima laboral.
- 2.13 Velar por el cumplimiento de los convenios asistencial-docente y becados en casos que corresponda.
- 2.14 Realizar otras funciones encomendadas por su jefatura de acuerdo a su rol.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE"**

  
SR. LUIS IVAN MARIN CAMPUSANO  
DIRECTOR(S)  
HOSPITAL LA SERENA

  
TRANSCRITO FIELMENTE  
MARCELA GUÍÑEZ MOLINA  
MINISTRO DE FE  
HOSPITAL DE LA SERENA

LIMC/GAM/JAV/mro.  
03-06-2024

**DISTRIBUCIÓN**

- Dirección Hospital
- Subdirección Gestión Personas
- Subdirección Médica Atención Ambulatoria
- Unidad Imagenología
- U. Gestión del Personal (Secretaría)
- U. Gestión del Personal (Melissa Araya)
- Interesado (marialoreto.vergara@redsalud.gob.cl)
- Remuneraciones
- Desarrollo Competencias
- Gestión Documental
- Reclutamiento y Selección

PERFIL DE CARGO

| NOMBRE DEL CARGO | JEFATURA DIRECTA       | UNIDAD DE DEPENDENCIA  | LEY    |
|------------------|------------------------|------------------------|--------|
| Médico Jefe      | Subdirector Médico CDT | Unidad de Imagenología | 19.664 |

CONTENIDO DEL CARGO

1. OBJETIVO O PROPOSITO DEL CARGO (breve descripción):

Liderar el equipo de trabajo, junto con planificar, organizar, gestionar y supervisar las actividades técnico-administrativas propias de la Unidad, con la finalidad de diagnosticar y cooperar oportunamente en el tratamiento de patologías que afecten a los usuarios.

2. FUNCIONES PRINCIPALES PARA DESEMPEÑAR EL CARGO:

| N° | FUNCIONES  |
|----|--|
| 1  | Programar, coordinar y supervisar las actividades administrativas y de atención realizadas por el personal a cargo dentro de la Unidad de Imagenología.  |
| 2  | Conocer, cumplir y hacer cumplir las normas generales y específicas que rigen el funcionamiento de la Unidad de Imagenología y aquellas disposiciones impartidas por la Autoridad de Salud y normativas pertinentes.                                     |
| 3  | Velar por el uso eficiente de los recursos humanos, infraestructura, equipamientos e insumos disponibles para otorgar las prestaciones requeridas por los usuarios, garantizando la seguridad, calidad y oportunidad del funcionamiento.                 |
| 4  | Coordinar y facilitar la articulación de las actividades entre la Unidad de Imagenología con otras unidades, servicios de la red y/o instituciones correspondientes, con el fin de lograr el cumplimiento de los objetivos institucionales establecidos. |
| 5  | Supervisar y evaluar el desempeño del personal a cargo en forma directa, según corresponda. Promoviendo y facilitando el perfeccionamiento profesional de acuerdo a las necesidades detectadas.  |
| 6  | Monitorear y evaluar periódicamente los procesos internos, a fin de cautelar el cumplimiento de los protocolos de la institución e indicadores establecidos en la Unidad, según las normativas vigentes.   |
| 7  | Participar en coordinación con otros especialistas, como referente técnico durante todo el proceso de licitación y adquisición de equipamiento e insumos específicos.  |
| 8  | Proponer, apoyar e implementar acciones que contribuyan al desarrollo estratégico de la Unidad y al logro de la misión institucional.  |
| 9  | Conocer y gestionar situaciones imprevistas, pertinentes al funcionamiento de la Unidad, impartiendo y adoptando las medidas necesarias para solucionarlas.  |
| 10 | Garantizar el cumplimiento de la ley de derechos y deberes del personal a cargo. Y supervisar el resguardo de los derechos y seguridad de los usuarios.  |
| 11 | Definir y mantener actualizada la cartera de servicios en conjunto con el equipo directivo, la cual debe responder a las demandas existentes.  |
| 12 | Fomentar la tolerancia y el respeto, generando las condiciones propicias para mantener un adecuado clima laboral.  |
| 13 | Velar por el cumplimiento de los Convenios Asistencial-Docente y Becados, en caso que corresponda.   |
| 14 | Realizar otras funciones encomendadas por su jefatura de acuerdo a su rol.   |

**3. REQUISITOS ESPECIFICOS PARA EL DESEMPEÑO DEL CARGO/FUNCION:****REQUISITOS EDUCACIONALES EXIGIBLES**

- i. Título de Médico Cirujano acreditado en Chile, es decir, inscrito en la Super Intendencia de Salud y con EUNACOM rendido y aprobado.
- ii. Título de especialista en Radiología, acreditado en Chile, es decir, inscrito en la Super Intendencia de Salud y con CONACEM rendido y aprobado o título entregado por una Universidad Chilena.

**REQUISITOS FORMALES**

- Título de Médico Cirujano acreditado en Chile, es decir, inscrito en la Super Intendencia de Salud y con EUNACOM rendido y aprobado.
- Título de especialista en Radiología, acreditado en Chile, es decir, inscrito en la Super Intendencia de Salud y con CONACEM rendido y aprobado o título entregado por una Universidad Chilena.
- Experiencia de a lo menos 3 años, en instituciones públicas y/o privadas.
- Experiencia de a lo menos 2 años, en cargos similares, en instituciones públicas y/o privadas.
- Deseable capacitación de Infecciones Intrahospitalarias.
- Deseable capacitación de Trato al Usuario o símil.



RESOLUCIÓN EXENTA N° 16313  
LA SERENA, 16 NOV 2023

SECCIÓN I

NORMAS LEGALES Y REGLAMENTARIAS: Lo dispuesto en el DFL N° 29/2004 que fija el Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N° 18.834/89 sobre Estatuto Administrativo; el D.S 140/2004 sobre Reglamento Orgánico de los Servicios de Salud; la Ley N° 20.319 que modifica el Artículo 15 transitorio de la Ley N° 19.937 de Autoridad Sanitaria; el Decreto N° 38/2005 del Ministerio de Salud que fijó el Reglamento de los establecimientos de menor complejidad y de los Establecimientos de Autogestión en Red; Resolución 6 del 2019 de la Contraloría General de la República en cuanto a que somete a Toma de Razón los actos aprobatorios de Contratos a Honorarios que se señalan y establece exención temporal que indica; Resolución Exenta 5570 del 24 de mayo del 2022 de Director (s) del Hospital

CONSIDERANDO

> Instrucciones de Subdirector Gestión de Personas se dicta la siguiente.

SECCIÓN II

|                                  |         |      |
|----------------------------------|---------|------|
| MATERIA: ENCOMENDACION FUNCIONES | CÓDIGO: | 93.- |
|----------------------------------|---------|------|

SECCIÓN III

COMPLEMENTO: ENCOMENDACIÓN DE FUNCIONES COMO "JEFATURA EN EL SERVICIO DE IMAGENOLOGÍA" QUIEN DEPENDERÁ DIRECTAMENTE DE LA SUBDIRECCION MEDICA ATENCION CERRADA, CORRESPONDIENTE AL HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE LA SERENA.

|  |         |        |
|--|---------|--------|
| SECCIÓN IV ESTABLECIMIENTO: HOSPITAL LA SERENA | CÓDIGO: | 0406.- |
|--|---------|--------|

SECCIÓN V

IMPUTACIÓN:

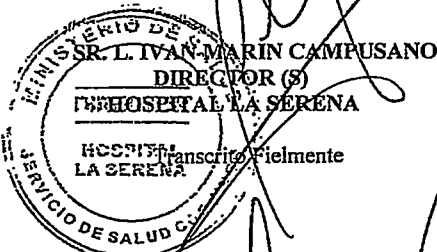
SECCIÓN VI

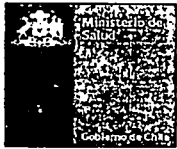
| RUN. N°     | C<br>A<br>L | CARGO. | GRADO<br>CAT.<br>HORAS | DESDE      | HASTA      | APELLIDOS Y NOMBRES          |
|-------------|-------------|--------|------------------------|------------|------------|------------------------------|
| 8.933.415-2 | 12          |        | 22-22 HRS.             | 01-08-2023 | 31-01-2024 | MARIA LORETO VERGARA DEL RIO |

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE

LMC/GA/M/IAV/mro.-  
08-11-2023

- 1.- Dirección Hospital
- 1.- Subdirección Atención Clínica Cerrada
- 1.- Sub. Gestión de las Personas
- 1.- Unidad de Farmacia
- 1.- Desarrollo Competencias
- 1.- Gestión Personal (Melissa Araya)
- 1.- Interesado
- 1.- U. Gestión Documental
- 1.- U. Personal Secretaria





SERVICIO DE SALUD COQUIMBO  
HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS LA SERENA

9191

RESOLUCIÓN EXENTA N° \_\_\_\_\_/

REF: OTORGUESE ASIGNACION DE RESPONSABILIDAD AL  
PROFESIONAL FUNCIONARIO QUE SE REFIERE EL ART.  
34 LETRA C) DE LA LEY 19.664.

LA SERENA, 31 MAY 2024

VISTOS:

Ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado N° 18.575/1986; Ley N° 19.880/2003 que establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los Órganos de la Administración del Estado; DFL N° 29 de 2004, que fija texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N° 18.834, sobre Estatuto Administrativo; Decreto N° 38/2005 del Ministerio de Salud que fijó el reglamento de los establecimientos de menor complejidad y de los establecimientos de Autogestión en Red; Res.N°6/2019 de la Contraloría General de la República; Resolución Exenta N° 5570/2022 del Hospital San Juan de Dios de La Serena. El Art. 34 letra c) de la Ley N° 19.664; Art. 3° de la Ley N° 19.198; el Decreto N° 841 de 2000 que aprueba el Reglamento para la concesión de la Asignación de Responsabilidad establecida en la Ley N° 19664; Art. N°7 de la Ley N°20.707, el Decreto N° 29 de 2015, de Salud, que aprueba el Reglamento para el otorgamiento de la Asignación de Responsabilidad de los profesionales funcionarios a que se refieren los artículos citados anteriormente;

CONSIDERANDO:

- 1- Res. Exenta N° 16.152 de fecha 10 de noviembre de 2023, que constituye comisión de Concurso para la Asignación de responsabilidad y la respectiva comisión de Apelación de este proceso.
- 2- Res. Exenta N° 16.220 de fecha 15 de noviembre de 2023, que aprueba bases del concurso para el otorgamiento de la Asignación de responsabilidad de los profesionales funcionarios en las vacantes señaladas.
- 3- Que por Res. Exenta N° 3580 de fecha 22 de febrero de 2024, Del Director (s) Del Hospital San Juan de Dios de La Serena, se aprobó resultados del concurso para otorgar la asignación de responsabilidad de la Ley N° 19.664, en aquellos casos en que no hubo apelación,
- 4- Que por Res. Exenta N° 3580 de fecha 22 de febrero de 2024, Del Director (s) Del Hospital San Juan de Dios de La Serena, se deja sin efecto parcialmente, la resolución Exenta N°16.152 sólo en lo que respecta al numeral 2 de la parte resolutive, que invalida comisión de apelación estipulada, nombrando una nueva comisión de apelación conforme a lo establecido en el artículo N°13 del decreto N° 29 de 2015 la ley N°19880,
- 5- Que, por Res. Ex. N°5455 del 22 de marzo de 2024, se designa comisión de apelación para que se resuelva apelación presentada a la vacante del Servicio de Cirugía, la cual es desestimada y cuya vacante es ofrecida a postulante que obtiene el puntaje más alto
- 6- Que, por Res. Ex. N° 7507 del 07 de mayo de 2024, se deja sin efecto parcialmente el concurso de asignación de responsabilidad del artículo N° 34 letra c) de la Ley N° 19.664 y artículo N°3 de la Ley N°19.198, solo respecto a la vacante del servicio de Unidad Paciente Crítico (UPC Adulto) manteniéndose vigente el concurso de las demás asignaciones de responsabilidad de los otros cargos, por no encontrarse afectadas.
- 7- Que, en la vacante correspondiente al Servicio Clínico de Pediatría, existe desistimiento por parte de postulante por asumir cargo en Subdirección Médica de Atención Cerrada y en los cargos de nivel de responsabilidad de Unidad de Medicina física y Rehabilitación, Servicio Clínico de Cardiología y Unidad Apoyo UPC Coronaria, no existieron postulaciones quedando vacantes dichos cargos.
- 8- Que, terminada las etapas de la convocatoria, según plazos establecidos en calendario, se dicta el acto que concede Asignación de responsabilidad de la Ley N° 19.664.

RESUELVO:

1° OTORGUESE a los profesionales médicos funcionarios que se individualizan, la Asignación de Responsabilidad a que se refiere el Artículo 34 letra C) de la Ley N° 19.664 a través del Decreto N° 841 de 2.000 y N° 29 de 2015, por el período señalado a continuación:

| N° | Rut      | Dv | Nombre                       | Servicio                       | Horas a Pagar | Asignación | Periodo      |               |
|----|----------|----|------------------------------|--------------------------------|---------------|------------|--------------|---------------|
|    |          |    |                              |                                |               |            | Fecha Inicio | Fecha Término |
| 1  | 8219523  | 8  | Carvajal Encina Fernando     | Unidad Apoyo UPC Neonatología  | 22            | 60         | 01/02/2024   | 31/01/2027    |
| 2  | 8933415  | 2  | Vergara Del Río María Loreto | Unidad Apoyo Imagenología      | 44            | 60         | 01/02/2024   | 31/01/2027    |
| 3  | 25935954 | 6  | Leiva Hernandez Aldoaneth    | Unidad de Infectología         | 33            | 60         | 01/02/2024   | 31/01/2027    |
| 4  | 13423999 | 9  | Bitrán Parada Roger          | Unidad de Otorrinolaringología | 33            | 60         | 01/10/2023   | 30/09/2026    |
| 5  | 15034817 | K  | Peña Olavarría Elisa         | Unidad Cirugía Ambulatoria     | 44            | 60         | 01/04/2023   | 31/07/2026    |
| 6  | 11940552 | 1  | Elorza Dabed Javier          | Unidad de Oncología            | 22            | 60         | 01/11/2023   | 31/10/2026    |
| 7  | 13828422 | 0  | Vázquez Espinoza Nicolás     | Serv. Clin. Medicina           | 44            | 70         | 01/11/2022   | 31/07/2026    |



|    |          |   |                                 |                                       |    |    |            |            |
|----|----------|---|---------------------------------|---------------------------------------|----|----|------------|------------|
| 8  | 15070594 | 0 | Andrusco Fidalgo Alexander      | Unidad Urología                       | 22 | 60 | 01/02/2024 | 31/01/2027 |
| 9  | 8757648  | 5 | Olivos Herreros Maria Antonleta | Unidad Farmacia                       | 44 | 70 | 01/02/2024 | 31/01/2027 |
| 10 | 25324244 | 2 | Páez Rangel Luis                | Unidad Apoyo Anestesia Y Pabellón     | 22 | 60 | 01/08/2023 | 31/07/2026 |
| 11 | 12005307 | 8 | Maldonado El Hage Hugo          | Serv. Clín. Ginecología Y Obstetricia | 22 | 70 | 01/02/2024 | 31/01/2027 |
| 12 | 13871888 | 3 | Blamey Vega Cristian            | Servicio Especialidades Odontológicas | 44 | 60 | 01/02/2024 | 31/01/2027 |
| 13 | 8790108  | 4 | Iribarren Mordoj Rodrigo        | Unidad Apoyo Salud Mental             | 44 | 70 | 01/11/2023 | 31/10/2026 |
| 14 | 13181313 | 9 | Hernandez Villarroel Ursula     | Unidad de Neurología                  | 33 | 60 | 01/02/2024 | 31/01/2027 |
| 15 | 13532443 | 4 | Rojas Imaña Juan Pablo          | Unidad Apoyo Emergencia               | 22 | 60 | 01/08/2023 | 31/07/2026 |
| 16 | 15685726 | 2 | Lima Flores Rubén               | Servicio Clínico de Cirugía           | 22 | 70 | 05/04/2024 | 31/01/2027 |

2\*- PAGUESE, a los profesionales médicos funcionarios que se individualizan, la Asignación de Responsabilidad a que se refiere el Artículo 34 letra C) de la Ley N° 19.664 a través del Decreto N° 841 de 2.000 y N° 29 de 2015, desde la fecha establecida en el cuadro que se detalla a continuación:

| N° | Rut      | Dv | Nombre                          | Servicio                              | Horas a Pagar | % Asignación | Periodo      |               |
|----|----------|----|---------------------------------|---------------------------------------|---------------|--------------|--------------|---------------|
|    |          |    |                                 |                                       |               |              | Fecha Inicio | Fecha Término |
| 1  | 8219523  | 8  | Carvajal Encina Fernando        | Unidad Apoyo UPC Neonatología         | 22            | 60           | 01/02/2024   | 31/01/2027    |
| 2  | 8933415  | 2  | Vergara Del Río María Loreto    | Unidad Apoyo Imagenología             | 44            | 60           | 01/02/2024   | 31/01/2027    |
| 3  | 25935954 | 6  | Lelva Hernandez Aldoaneth       | Unidad de Infectología                | 33            | 60           | 01/02/2024   | 31/01/2027    |
| 4  | 13423999 | 9  | Blitrán Parada Roger            | Unidad de Otorrinolaringología        | 33            | 60           | 01/10/2023   | 30/09/2026    |
| 5  | 15034817 | K  | Peña Olavarría Elisa            | Unidad Cirugía Ambulatoria            | 44            | 60           | 01/04/2023   | 31/07/2026    |
| 6  | 11940552 | 1  | Elorza Dabed Javier             | Unidad de Oncología                   | 22            | 60           | 01/11/2023   | 31/10/2026    |
| 7  | 13828422 | 0  | Vázquez Espinoza Nicolas        | Serv. Clín. Medicina                  | 44            | 70           | 01/11/2022   | 31/07/2026    |
| 8  | 15070594 | 0  | Andrusco Fidalgo Alexander      | Unidad Urología                       | 22            | 60           | 01/02/2024   | 31/01/2027    |
| 9  | 8757648  | 5  | Olivos Herreros Maria Antonleta | Unidad Farmacia                       | 44            | 70           | 01/02/2024   | 31/01/2027    |
| 10 | 25324244 | 2  | Páez Rangel Luis                | Unidad Apoyo Anestesia Y Pabellón     | 22            | 60           | 01/08/2023   | 31/07/2026    |
| 11 | 12005307 | 8  | Maldonado El Hage Hugo          | Serv. Clín. Ginecología Y Obstetricia | 22            | 70           | 01/02/2024   | 31/01/2027    |
| 12 | 13871888 | 3  | Blamey Vega Cristian            | Servicio Especialidades Odontológicas | 44            | 60           | 01/02/2024   | 31/01/2027    |
| 13 | 8790108  | 4  | Iribarren Mordoj Rodrigo        | Unidad Apoyo Salud Mental             | 44            | 70           | 01/11/2023   | 31/10/2026    |
| 14 | 13181313 | 9  | Hernandez Villarroel Ursula     | Unidad de Neurología                  | 33            | 60           | 01/02/2024   | 31/01/2027    |
| 15 | 13532443 | 4  | Rojas Imaña Juan Pablo          | Unidad Apoyo Emergencia               | 22            | 60           | 01/08/2023   | 31/07/2026    |
| 16 | 15685726 | 2  | Lima Flores Rubén               | Servicio Clínico de Cirugía           | 22            | 70           | 05/04/2024   | 31/01/2027    |

2- IMPUTESE, el gasto de la presente asignación a los ítems presupuestarios correspondientes al Hospital San Juan de Dios de La Serena.



3° DECLARESE, desierto las siguientes vacantes llamadas a concurso por el motivo que se señala

| N° | Servicio                                | Horas a Pagar | % Asignación | Periodo de Vacancia | Motivo de Vacancia           |
|----|---|---------------|--------------|---------------------|------------------------------|
| 1  | Unidad Medicina Física y Rehabilitación | 44            | 70           | 01/02/2024          | Sin Postulante               |
| 2  | Serv. Clin. Cardiología                 | 22            | 70           | 01/02/2024          | Sin Postulante               |
| 3  | Unidad Apoyo Upc Coronaria              | 22            | 70           | 01/12/2023          | Sin Postulante               |
| 4  | Serv. Clin. Pediatría                   | 22            | 70           | 01/02/2024          | Desistimiento de Postulación |
| 5  | Unidad Pacientes Críticos (Upc-Adulto)  | 22            | 70           | 01/11/2022          | Proceso Declarado Invalido   |

GM/IAV/RA  
DISTRIBUCIÓN:

- Subdirección Gestión de las Personas HLS
- U. Remuneraciones HLS
- U. Gestión del Personal HLS
- Archivo



ANÓTESE Y COMUNIQUESE

D. IVAN MARIN CAMPUSANO  
DIRECTOR(S)  
HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE LA SERENA

Transcrito fielmente  
MINISTRO DE FE



MARCELA GUINES MOLINA  
MINISTRO DE FE  
HOSPITAL DE LA SERENA